

Torsdag den 12. december 2019



Statusmail fra KOMBIT

Du finder denne og øvrige statusmails fra KOMBIT på følgende side på Aulainfo.dk

<https://aulainfo.dk/guide-til-projektledere/projektstatus/>

Du modtager denne mail, fordi du hos KOMBIT og Netcompany er registreret som projektleder for Aula enten på Skole eller dagtilbudsområdet, eller du er oprettet som supportberettiget bruger.

Hvis du har ændringer til projektleder-kontaktoplysninger, kan du sende dem til KOMBIT på aula@kombit.dk, mens ændringer til supportberettigede brugere skal meldes til Netcompany på aula.implementering@netcompany.com, med oplysninger om navn, tlf. og e-mail.

Indhold

Indledning	1
Besøget fra Datatilsynet	2
Orientering fra IST	2
Når brugere stopper på en skole og starter på en ny - "opmærksomhedspunkt"	2
Kan fællesskabet hjælpes ad med en vejledning?.....	4
Elever der er tilnyttet to klasser – status	4
Dagtilbud	4
Workshop i Aalborg afholdt	4
Øvrige fokuspunkter Aula-projektet arbejder med.....	5
Input til statusmailen.....	5

Indledning

Aula-projektet har tidligere udsendt statusmailen tirsdage, men har de seneste uger valgt at udsende den onsdag eller torsdage. Det skyldes til dels at input til statusmailen ofte er mere bearbejdet og klar i løbet af ugen. Fremover vurderer Aula-projektet uge for uge, hvilken dag der giver bedst værdi i forhold til at udsende statusmailen.

I denne statusmail kan du læse en status fra IST og blive orienteret om opmærksomhedspunkter, når en medarbejder stopper, og hvad der sker med data. Derudover er der et afsnit med omkring forbedringsforslag til Aula og link til opdaterede slides på Aulainfo.dk.

Besøget fra Datatilsynet

Som tidligere udmeldt fik KOMBIT og Aula-projektet besøg af datatilsynet den 11. december 2019. Besøget gik fint, men de ansvarlige i projektet skal nu analysere de input, der foreløbigt er givet fra Datatilsynet. Desuden afventer KOMBIT en tilbagemelding fra tilsynet i januar. I vil løbende blive informeret om arbejdet.

Orientering fra IST

Mange IST-kommuner har henvendt sig til KOMBIT angående udfordringer med Tabulex Vikar, og der har også været debat om dette på Yammer. Aula-projektet har været i dialog med IST og vi har aftalt, at vi bringer nedenstående information ud til jer.

I IST har vi de sidste 14 dage desværre haft store driftsudfordringer med Tabulex Vikar.

Driftsforstyrrelserne stammer fra to separate releases af ny funktionalitet, hvor vi i begge tilfælde desværre har introduceret fejl/forlængede svartider på et i øvrigt velfungerende system.

Onsdag den 11. december er vi nu tilbage i en velfungerende driftssituation på Tabulex Vikar, og 4.150 unikke brugere har uden nævneværdige svartidsproblemer kunnet håndtere fravær og vikardækning i løsningen. Vi har sat alt ind på at sikre, at vi kan bevare den stabile driftssituation fremadrettet, så brugerne kan være trygge ved at anvende Tabulex Vikar.

I kan altid finde aktuel status på drift i IST her: <https://www.ist.com/dk/drift>

NYHED:

Vi kan i øvrigt oplyse, at vi omkring årsskiftet planlægger idriftsættelse af visning af Dagens Fravær som en Widget i Aula. Samtidig er vi i pilotdrift med Vikarlæggeren Pro med mulighed for notifikationer/sms til vikarer og vikartilgængelighed, samt muligheden for, at løsningen selv giver et vikarforslag.

I kan læse mere om nyheder fra IST her: <https://www.ist.com/dk/news>

Når brugere stopper på en skole og starter på en ny - "opmærksomhedspunkt"

Aula-projektet har identificeret en uhensigtsmæssighed, der opstår når en bruger (medarbejder / forældre / barn) fx skifter skole eller arbejdsplads.

Den nuværende version af Aula, gør nemlig det, at når man fjerner en bruger fra det administrative system, før vedkommende er "oprettet" på den nye skole / arbejdsplads, så mister pågældende bruger adgang til det data de have før.

Længere nede kan du læse et eksempel og en work-around, som kan bruges indtil der findes en bedre løsning for dette workflow.

Her er et eksempel

Medarbejder:

Espen er lærer på Mosedeskolen. Han har fået en ny stilling på Damagerskolen. Den administrative medarbejder på Mosedeskolen vælger at fjerne Espen i det administrative system inden juleferien – så er det klaret, for Espen har ferie resten af december.

På Damagerskolen opretter den administrative medarbejder først Espen den 23. december.

Når Espen starter på Damagerskolen den 6. januar, kan han ikke sine beskeder fra den forrige skole beskeder han havde i Aula og ej heller de billeder der lå i hans eget galleri.

Forældre/børn:

Julie skal skifte fra Mosedeskolen til Damagerskolen 1. Januar 2020. På Mosedeskolen vælger den administrative medarbejder at fjerne Julies tilknytning til Mostedeskolen inden juleferien. På Damagerskolen bliver Julie først tilknyttet den nye skole 2. Januar.

Når Julie starter på skolen kan Julies forældre ikke se beskeder fra den forrige skole eller billeder fra galleriet.

Øvrigt eksempel:

En administrativ medarbejder kommer til ved en fejl, at fjerne Eskild som lærer på Mosedeskolen. Hun retter det dagen efter da Eskild oplyser det ser forkert ud når han logger på Aula.

Når Eskild kommer på Aula igen på Mosedeskolen, kan han ikke tilgå de data han havde (beskeder og billeder i hans galleri).

Work-around

Når en bruger skifter skole (både indenfor kommunen eller i anden kommune) bør de administrative medarbejdere være opmærksomme på, at brugeren først bør afsluttes i det administrative system efter at brugeren er stoppet på skolen eller evt på dagen, fx. 31. december, hvis brugeren skifter ved et månedsskifte.

Det samme gør sig gældende på den skole, hvor en ny bruger starter, de bør sikre at de er oprettet til at få adgang til skolen, hurtigst muligt – men naturligvis så tæt på "skiftet" som muligt.

Aula-projektet er klar over at dette kan betyde en forholdsvis besværlig koordinering og har derfor fuld fokus på at finde en løsning på dette.

I bør sikre at jeres superbrugere også er opmærksomme på dette, da brugere naturligvis vil opleve det som en fejl, at de ikke kan se deres data fra den afgangende skole i forbindelse med sådan et skifte.

Det er vigtigt, at pointere at data ikke slettes – de ligger i databasen, men lige nu giver Aula ikke "adgang" til data, når en medarbejder er fjernet fra Aula.

Kan fællesskabet hjælpes ad med en vejledning?

KOMBIT er blevet spurgt, om der findes forældrevejledninger i forhold til Aula Komme-Gå. Lige nu kan du finde følgende trin-for-trin guide men den omhandler kun hentetider. <https://aulainfo.dk/wp-content/uploads/Komme-g%C3%A5-app.pdf>

Aula-projektet vil høre, om der er nogle kommuner der har udformet noget, eller vil udforme noget forældrerettet materiale for Komme/gå, som de vil dele med resten af landets kommuner? Send det meget gerne til Aula@kombit.dk, så lægges det på Aulainfo og informeres ud via statusmailen.

Elever der er tilnyttet to klasser – status

I er tidligere blevet orienteret om udfordringen omkring håndtering af elever der er tilknyttet to klasser. Der er fortsat fokus på at finde en løsning både hos IST og KMD.

Seneste status er, at KMD har lavet en teknisk rettelse, der er under test sammen med STIL og Netcompany lige nu.

IST driver sammen med Aarhus en afklaring af, hvorvidt og hvordan man kan lave workarounds i Aula. Når der er mere info herom, meldes dette ud til jer.

Dagtilbud

Aula-projektet uploader den reviderede tidsplan for dagtilbud på Aulainfo.dk i morgen fredag. Der arbejdes fortsat på at få den detaljerede tidsplan for aktiviteterne sammen med Netcompany. Mere info følger.

Workshop i Aalborg afholdt

Mandag den 9. december 2019 afholdt Aula-projektet workshops i Aalborg på to skoler. Det var på henholdsvis Vester Hassing Skole i Vodskov og Flistedvejens Skole i Aalborg.

Begge skoler var repræsenteret af lærere og sekretærer samt Aula-projektlederen i kommunen.

Formålet med workshoppen var at få input til kommende udvikling. På workshoppen blev følgende moduler berørt:

- **Beskeder** – Fremadrettet oprettelse af beskeder enkeltvis til hver modtager, og hvordan beskederne så samles bagefter.
- **Dokumenter** – Her var udgangspunktet at drøfte, hvad de sværeste udfordringer er ift. at bruge sikker fildeling. Derudover versionshistorik, sikre dokumenter efter årsrul, hurtigere oprettelse af dokumenter/noter, evt med prædefinerede titler og dokumentkategorier
- **Komme/gå** – Her blev blandt andet vendt forskellige løsningsforslag til, hvordan man kan “fjerne enhed”, ferietilmeldinger, ferieoversigt, mulighed for at konfigurere de forskellige muligheder på det enkelte dashboard mv, samt bedre overblik over forældrene, dagens info til forældre, evakueringslister og en række andre elementer, som har været melding ind som forbedringsforslag til Komme/gå.
- **Kalender** – Ringetider på skolen, vikarlektioner vs lektioner - skal de vises forskelligt?

Nu skal Netcompany udarbejde løsningsforslag før Aula-projektet kan prioritere udviklingen ind i de kommende releases.

Øvrige fokuspunkter Aula-projektet arbejder med

Aula-projektet er opmærksomme på, at kommuner, der anvender IST, oplever at vikarnoter forsvinder. Det sker i de situationer, hvor man har lavet fx. en planlægning med vikar 1, men skifter denne vikar ud med vikar 2. Så vil noter fra planlægningen med vikar 1 blive overskrevet/gjort blank.

Det er en udfordring, der er under analyse, som Aula-projektet følger op på denne med IST og Netcompany. Så snart der er mere info herom, meldes dette ud til jer.

Input til statusmailen

KOMBIT og Aula-teamet vil gerne høre fra dig, hvis du savner noget i statusmailen – er der noget Aula-projektet skal gøre mere af eller mindre af? Send gerne dit input til aula@kombit.dk, så vi sammen sikrer, at statusmailen hele tiden er relevant og læsbar.

