

## Statusmail fra KOMBIT

- Udsendt 7. Oktober 2019

Så er der kun en uge til efterårsferien rammer skolerne, og to uger til den store go-live. Vi har travlt, men føler os klar, og er naturligvis ret spændte, ligesom vi ved at I er.

Denne statusmail vil indeholde information om dels den landsdækkende kommunikation samt vigtige budskaber til jer projektledere i forhold til klargøringen op til datamigrering og den kommende go-live.

I KOMBIT vil der være mandskab på kontoret i uge 42, så I kan fortsat skrive til os. Vi vil derfor også fastholde at sende statusmail i uge 42.

Da der er mange opgaver og informationer til jer i denne tid, vil vi også intensivere informationerne til jer fra projektet som følger.

Uge 41 – Statusmail mandag og torsdag

Uge 42 – Statusmail mandag og ved behov i løbet af resten af ugen

Uge 43 – Statusmail dagligt hver formiddag

Uge 44 – Statusmail mandag og ved behov i løbet af resten af ugen

Uge 45 – Vi går tilbage til en ugentlig mail – men denne kommer tirsdage herfra, med mindre et andet behov melder sig i løbet af uge 41-45.

Vi ønsker jer god læsning, med et godt Aula-slogan fra elevrådsrepræsentanterne i Guldborgsund:

*"Uanset om dit barn hedder Claus, Ulla, Per eller Paula,  
så hjælp dit barn og log ind på Aula"*

### Opfølgning på spørgsmål fra sidste uges dialogmøder

Aula-projektet holdt i sidste uge dialogmøder over skype med de kommunale projektledere og I kan her som lovet finde opfølgning på disse møder.

Slides fra møderne findes [her](#).

**Spørgsmål/svar:** I finder svar på spørgsmål, der blev parkeret under møderne [her](#). Vi afventer stadig enkelte svar på et par spørgsmål og vil derfor opdatere dokumentet i de næstkommende dage.

**Links til materiale:** Flere kommuner nævnte ifm. møderne forskelligt materiale, som de har udarbejdet til at understøtte deres implementering. Vi har heldigvis fået lov at dele dette materiale med jer andre, hvilket I kan finde herunder:

- [Supportmatrix fra Haderslev Kommune](#)
- [Vejledning fra Hedensted Kommune med trin til arkivering af elevplaner fra Intra til Aula](#)

Har I andet materiale, som I ønsker at dele er I mere end velkomne til at sende det til os og så distribuere vi det i vores statusmails. Send dette til enten [aula@kombit.dk](mailto:aula@kombit.dk) eller [aula.implementering@netcompany.com](mailto:aula.implementering@netcompany.com).

## Støtte til kommunale projektledere fremadrettet

Vi sluttede hvert møde med at diskutere hvad I har behov for fra projektet fremadrettet for at få støtte i forbindelse med implementeringen omkring uge 43. På baggrund af jeres inputs, vil vi udover den fortsatte mailsupport, i første omgang sikre jer telefonisk support i ugerne omkring uge 43, samt afholde endnu en omgang dialogmøderne i ca. uge 44.

Vi samlede derudover også andre inputs ind ift. behov for støtte og er på den baggrund kontinuerligt ved at overveje hvad, der er behov for.

Mere information om hvordan alt dette forløber, følger i slutningen af denne uge.

## Status om kommunikation

De seneste par uger har budt på rigtig mange pressehistorier med rigtig mange forskellige vinkler. I slutningen af sidste uge kom der to artikler, hvor vi fra projektets side fik lejlighed til at fortælle om vores syn på Aula. Det skete dels i en artikel i Folkeskolen, som kan læses her: <https://www.folkeskolen.dk/887667/kombit-slaar-soem-i-aula-gaar-i-luften-i-uge-43---og-virker>, og dels i en artikel i Politiken Skoleliv, som er vedhæftet denne mail.

Vi forholder os nu afventende den næste uges tid og er naturligvis klar til at reagere, hvis der sker noget. Ellers er planen lige nu, at vi går ud med en nyhed via Ritzau i slutningen af uge 42, som vi forventer, at de fleste medier vil gribe og bringe – evt. med deres egen vinkling - mandag i uge 43. Desuden arbejder vi på at få Aula i diverse TV-programmer – fx Go' morgen Danmark – men vi kan naturligvis ikke være sikre på, at de tager historierne.

Som planlagt vil den primære markedsføringsindsats omkring Aula – udover national og regional presse - blive gennemført af kommunerne selv. Det skyldes, at de bedste kanaler til brugerne ligger hos kommunerne, og at I selv skal have mulighed for at informere med baggrund i jeres konkrete anvendelsesstrategi mv. Vi går altså ikke ud med annoncer e.l. fra centralt hold. Vi har i Aula-projektet produceret en Facebook-kampagne omkring god kommunikation på Aula, men blandt andet på baggrund af de seneste ugers debat har vi valgt at udskyde kampagnen. I vil få mere at vide om denne kampagne i god tid, inden den bliver lanceret.

### *Pressemateriale til lokalt brug*

Til brug for jeres lokale presseindsats samt indsats på sociale medier har vi produceret nogle forslag til tekster som I kan bruge, samt gode råd til håndtering af pressehenvendelser. Den er vedhæftet denne mail.

### *Foldere til skoler*

I denne uge sender vi som bekendt foldere ud til medarbejdere på skoler i de kommuner, der har ønsket dette. Den skulle lande på bordene tirsdag eller onsdag. Hvis I ønsker at tilpasse folderen og selv bruge den i jeres kommunikation, kan den færdige og korrekturlæste folder findes via dette link: <https://we.tl/t-neKGYLe9Yy>

Følg brevet til skolelederne er desuden vedhæftet dette brev. Husk også at du på [Aulainfo.dk](http://Aulainfo.dk) kan finde billeder, ikoner, designmanual og andet til brug i markedsføringen af Aula.

## *Kontakt vedrørende kommunikation*

Hvis I skulle have spørgsmål vedrørende dette, kan I kontakte [srs@kombit.dk](mailto:srs@kombit.dk)

## **Datamigrering**

I sidste uge har vi udmeldt, at skolerne som udgangspunkt ikke bør lave ændringer i de administrative systemer fra den 11. – 28. oktober. Vi vil gerne komme med en lille præcisering på hvad man helst skal undgå, og hvad der er "tilladt". Opdatering til "Vejledning til Datamigrering" er lagt på [Aulainfo.dk](http://Aulainfo.dk) – [klik her](#).

Ændringerne i de administrative systemer påvirker ikke, hvilke data der migreres, men det påvirker, hvilke lærere der har adgang til det.

Adgangene til migreret data, påvirkes hvis en klasse (hovedgruppe) omdøbes, hvis en lærers unilgin-brugernavn omdøbes, eller hvis lærernes tilknytning til hovedgrupper ændres. Ændringer kan både medføre at en lærer mister adgang til data, og at de får ny (tilsigtet eller utilsigtet) adgang til data til andre hovedgrupper, end dem de skulle have haft.

Tilføjelser som fx elever til klasser vil være mulige – men hvis en skole kan undlade at gøre dette er det anbefalelsesværdigt.

**MEGET VIGTIGT:** I bør så vidt muligt undgå at oprette nye klasser i denne periode.

## **Arkivering af elevplaner**

I sidste uge blev KLIK-opgaven "K08 Sikre korrekt placering af elevplaner i Skoleintra før datamigrering" opdateret. Vi kunne sende jer en liste over de skoler I har, som viser, det antal elevplaner I har i Skoleintra, og hvor mange af disse er korrekt placeret.

Vi kan se, at der er en del, der nu er placeret korrekt mhp. migrering, men der er stadig en del, der ikke ligger i Elevmappen – hvilket betyder, at de så ikke datamigreres. Det kan der være forskellige grunde til. Flere har tilkendegivet, at de har placeret elevplaner i andre løsninger, fx læringsplatformen, og derfor ikke gennemfører denne opgave.

Da vi nærmer os efterårsferien, vil vi derfor oplyse, at det er ved at være sidste chance for skolerne til at sikre den korrekte placering, inden datamigreringen starter. **Vi minder om at deadline for oprydning er fredag den 11. oktober.** Du finder vejledning til korrekt placering af [elevplaner her](#).

## **Mulighed for åbning for forældre mandag, tirsdag eller onsdag i uge 43 frem for i uge 42 nu mulig**

Vi har i sidste uge udvidet muligheden for at vælge "åbningsdage" for forældre i uge 43, frem for uge 42, som det hidtil var udmeldt. Dette er gjort via KLIK-opgaven "K20 Skole: Åbning for Aula for forældre og børn i uge 43". Det er blot et tilbud til jer, hvis I måtte have et særligt ønske herom.

Derfor kommer denne mulighed også ret tæt på go-live, da vi har valgt at lytte til de kommuner, der måtte have et stærkt ønske herom.

Hvis I ikke ønsker at gøre brug af dette tilbud, kan I blot se bort fra opgaven – det bedste vil være, hvis I markerer opgaven som fuldført, så undgår I også automatiske rykkere via KLIK.

## FAQ opdatering på Aulainfo.dk

Vi har opdateret FAQ'er på aulainfo.dk – du finder dem under forskellige menuer under deres respektive emner.

FAQ for login og step-up i Aula finder du her: <https://aulainfo.dk/guide-til-projektledere/funktionalitet-i-aula/login-og-step-up/>

FAQ om øvrig funktionalitet finder du her: <https://aulainfo.dk/guide-til-projektledere/funktionalitet-i-aula/>

Under siden "[Funktionaliteten i Aula](#)" finder ud link til vejledninger, FAQ'er og statusser for de administrative systemer, skema, widgets og hjemmesider, under deres respektive menuer.

UDEN OM AULA

**De administrative systemer**

---

LOGIN

**Login og step-up i Aula**

---

UDEN OM AULA

**Skemadata i Aula**

---

HJEMMESIDER

**Vejledning til hjemmesider**

---

WIDGETS

**Widgets i Aula**

---

## Indmelding af specialklasser som hold

Vi er i det udvidede pilotforløb stødt på en afklaring, der kunne være relevant andre steder. Derfor gengiver vi den kort her. Spørgsmålet har været, om det giver problemer at melde data ind for en elev, der går i to klasser - fx sin normale klasse og en specialklasse - når WS10-snitfladen hos STIL (der modtager data om grupper, medlemmer og kontaktpersoner), som udgangspunkt kun kan modtage én hovedtilknytning til en klasse pr. elev.

Svaret er, at både Aula og WS10-snitfladen er helt forberedt på denne situation. En evt. specialklasse, som en elev deltager i som en del af sin undervisning, skal blot styres som alle andre hold (fx valgfag) en elev kan være del af. Aulas sørger herefter for at vise opslag både fra stamklassen og fra specialklassen i overblikket på forsiden, når man er logget ind. Skemamæssigt vil lektioner i en specialklasse blive vist i elevens personlige skema i Aula som helt almindelige skemabrikker.

Teknisk sørger de administrative systemer i en kommune for, at en specialklasse meldes ind som et 'Hold' frem for en 'Hovedgruppe', når data sendes til STIL. Se mere i WS10-snitfladebeskrivelsen her: <https://viden.stil.dk/pages/viewpage.action?pagelId=2360667>

### IST lancerer Tabulex Vikar mandag d. 7/10

IST har netop annonceret, at deres vikardækningsløsning Tabulex Vikar lanceres i dag mandag d. 7/10. Se mere på deres hjemmeside her: <https://www.ist.com/dk/ny-tabulex-vikar-loesning-gaar-i-produktion-mandag-d-710-inden-kl-1200>

Bemærk: Hvis jeres kommune i dag benytter løsninger fra IST til skemaplanlægning og vikardækning, så vær opmærksom på følgende to hovedscenarier for uge 43:

- 1) Hvis en skole i dag benytter TRIO til vikardækning, anbefaler IST at fortsætte med dette i en periode. Al vikardækning foretaget i TRIO vil blive vist i Aula
- 2) Hvis en skole i dag benytter SkoleIntra til vikardækning, anbefaler IST, at skolen skifter til at bruge Tabulex Vikar senest mandag i uge 43. Al vikardækning foretaget i Tabulex Vikar vil blive vist i Aula.

I forhold til scenarie 2 er det vigtigt at bemærke, at hvis en skole i dag benytter SkoleIntra til vikardækning og *ikke* skifter til Tabulex Vikar senest samtidigt med, at Aula tages i brug, vil skemaer i Aula ikke blive opdateret med vikardækning. Dette vil medføre, at der er behov for at overveje alternative arbejdsgange for, hvordan lærere og vikarer informeres om den aktuelle vikardækning i perioden frem til, at Tabulex Vikar tages i brug.

Ovenstående info kan findes på Aulainfo.dk på følgende side: <https://aulainfo.dk/guide-til-projektledere/funktionalitet-i-aula/skemadata-i-aula/> under status for IST.

### Tiltag i kommunerne til at reducere risici ved håndtering af personoplysninger i Aula

KOMBIT har gennemført en risikovurdering af behandling af personoplysninger i Aula og dermed mulig konsekvenser for de registrerede (børn og forældre). Du kan læse mere her om i følgende dokument som du finder under "Projektledere og Administratorer → Sikkerhed i Aula" via følgende link. <https://aulainfo.dk/guide-til-projektledere/sikkerhed-i-aula/>.

### Håndtering af go-live i KOMBIT

KOMBIT forventer at der kommer en stigning i henvendelser i uge 43 og et par uger frem, fx fra forældre og medarbejdere – hvilket potentielt kan betyde at vi får ekstra travlt. Vi får allerede nu supporthenvendelser, fra flere forskellige brugertyper. I forbindelse med go-live vil vi derfor sikre at vi har en række standardsvar til disse brugere, både til mails og telefonopkald, så de guides til at kontakte jeres lokale supportorganisation.

Vi henviser ikke til navngivne brugere i jeres kommuner, men beder dem kontakte den skole de enten har børn på eller arbejder hos, for at få yderligere information om hvor de kan få hjælp hvis de står med et spørgsmål til Aula.

## Næste statusmail

Vi sender en ny statusmail ud torsdag den 10. oktober inden vi rammer uge 42. Har du spørgsmål så skriv til [aula@kombit.dk](mailto:aula@kombit.dk).