

KOMBIT Statusmail for Aula uge 37
– udsendt 9. september 2019

I denne statusmail vil vi orientere lidt om de foreløbige resultater fra den udvidede pilot samt komme ind på en række emner vi har fået henvendelser om via aula@kombit.dk.

Du kan finde tidligere statusmails fra KOMBIT [nederst på denne side](#).

Vi får rigtig mange henvendelser og spørgsmål fra jer, og vi er klar over at I i nogle tilfælde har oplevet lange svartider. Der har været fuld fokus på opstart af piloterne og indhentning og bearbejdning af input fra pilotskolerne de seneste uger. Nu vender vi et skarpt blik på at klæde jer på til at ibrugtage Aula i uge 43. Har du spørgsmål du ønsker rejst i en statusmail må du meget gerne skrive til os via aula@kombit.dk.

1. Kommende mødeaktiviteter målrettet kommunerne

I denne uge afholdes der "Informationsmøder" for alle kommuner via Skype. Informationsmøderne skal skabe overblik for kommunerne. De afholdes hhv. i morgen tirsdag den 10. september og så igen onsdag den 11. september og torsdag den 12. september.

Vi vil gerne opfordre de projektledere, der ikke har nået at tilmelde sig, at melde sig til mødet via KLIK-opgaven "Skole: Informationsmøde uge 37". Dette er første møde i en række af møder som Aula-projektet inviterer til.

Udover informationsmøderne inviteres der også til en række møder, hvor formålet er at komme mere i dybden med eksempelvis KLIK-opgaverne og særlige opmærksomhedspunkter fra pilotafprøvningen. Derudover vil der også være indsatser målrettet eksempelvis administratorerne – fx opsætning af det gode gruppetræ. Mere info følger fra Netcompany.

2. Yammer

Som I ved har vi i Aula en Yammer-gruppe, hvor kommunerne kan dele erfaringer med hinanden, og det er mange af jer heldigvis rigtig gode til. Der kommer jævnligt spørgsmål til KOMBIT i Yammer-netværket. I skal være opmærksomme på, at KOMBIT ikke svarer i Yammer, men i stedet samler vigtige spørgsmål og emner op til fx statusmails og information på aulainfo.dk. Det skyldes primært, at langt fra alle kommuner er til stede på Yammer, og at det desuden er svært at genfinde informationer og tråde. Yammer er rigtig god til erfaringsdeling mellem mange, men ikke så god som supportkanal og dokumentcontainer.

Spørgsmål til KOMBIT kan sendes til aula@kombit.dk. Forbedringsforslag til Aula kan fremsendes af kommunens projektleder til aulaudvikling@kombit.dk. Har du spørgsmål i forbindelse med løsning af KLIK-opgaver bedes du skrive via KLIK. Hvis du har spørgsmål til implementering eller anvendelsesspørgsmål kan disse adresseres til aula.implementering@netcompany.com. Det er primært Netcompany der udsender KLIK-opgaver, så der kan I også henvende jer via denne kanal.

3. Piloterfaringer

I løbet af de første fem uger af den udvidede pilotafprøvning er der opsamlet en række inputs. Det drejer sig både om funktionelle input til løsningen men også en række pointer til kommunens anvendelse. I den forbindelse har Aula-projektet igangsat en række tiltag for at klæde øvrige kommuner på til at tage løsningen i brug. Det drejer sig blandt andet om vejledninger og om møder med forskellige brugergrupper i alle 98 kommuner. Du kan læse mere om piloterfaringer via denne nyhed, der er udsendt fredag den 6. september – [klik her](#).

3.1 Anvendelsesbudskab: Grupper i Aula

Efter ibrugtagningen af Aula på pilotskolerne, blev det tydeligt at opsætning af grupper i Aula, var blevet håndteret meget forskellige fra skole til skole. Dette gav anledning til at dykke dybere ned i problematikkerne hos skolerne.

Helt grundlæggende er det tydeligt at hvis man ikke har oprettet et godt "gruppetræ" i Aula, så kan det give de administrative medarbejdere udfordringer og øget arbejdsbyrde. Derfor vil der i denne uge blive udsendt en KLIK-opgave til projektlederen, sammen med en beskrivelse af "Det gode gruppetræ", som vi vil opfordre jer til at nærlæse og dele med skolernes administratorere. Dette vil også være et emne der taget op på de kommende møder med jer, frem for go-live.

3.2 Flere forbedringer kommer med i release 1.1.3

Som nævnt i sidste uges statusmail, får vi mange gode input til forbedringer i Aula via piloterne og vi udnytter endvidere al den ledige tid, der frigives i udviklingen, til at fremrykke dele fra backloggen. Disse fremrykninger kalder vi "boblere" – hvilket betyder, at vi ud over fast planlagt udvikling, har en række små justeringer / forbedringer i Aulas backlog, som kan tages ind, hvis der er plads i udviklingssporet. Det vil typisk være justeringer, der tidsmæssigt ikke er så krævende, at de forstyrrer de planlagte udviklingssemner.

Boblere er svære at kommunikere ud om på forkant,, hvorfor vi vil ajourføre aulainfo.dk, når udviklingen er gennemført op imod release. Der kan derfor godt komme nye boblere med før vi rammer release 1.1.4, 1.1.5 osv.

De forbedringer vi når at få med i version 1.1.3 er nu også beskrevet på aulainfo.dk. Du finder den [her](#).

3.3 Piloterfaring for supportsetup omkring Aula

Pilotskolerne har afprøvet deres lokale og kommunale supportsetup. Dog har vi fået nogle læringer under forløbet vi vil dele med jer.

- **Er det den korrekte, der har adgang som supportberettiget bruger?**

Mange projektledere har valgt at være den supportberettigede bruger. Det har vist sig at være en stor opgave at skulle være projektleder, der driver kommunikation og afklaringer samtidig med at man skal melde evt fejl ind til Netcompany og følge op på dem. I flere af pilotkommunerne har man derfor valgt at gentænke, hvem der skal have denne adgang.

- **Ved alle hvem de skal kontakte?**

På trods af et stort arbejde med at formidle supportorganisering ud til skolerne, er der stadig lærere, der ikke ved, hvem de skal henvende sig til for support, eller hvem de skal henvise forældrene til. Indenfor de kommende uger, og på de kommende møder der afholdes med jer, vil dette være et område der drøftes. Der arbejdes på artikler fra piloterne, der fortæller lidt om deres erfaringer. Hold derfor øje med nyheder fra Aula. Du kan tilmelde dig nyheder [her](#).

De kommende uger har vi fokus på input fra piloterne om sikre filer, klargøring op imod uge 43 for øvrige skoler i kommunen, status for widgets og temperaturmåling hos piloterne. Vi gennemfører endvidere en ny spørgeskemarunde blandt medarbejdere og forældre, med fokus på tilfredshed og input til implementeringen.

4. Widgets – status

Aula-projektet følger status på de klarmeldte widgets tæt, men særligt kritiske widgets i forhold til go-live prioriteres (læringsplatforme, vikar og fravær). Opfølgningen sker hver uge med 3. Parts leverandører og vores pilotkommuner. Der publiceres en status på [aulainfo.dk](#) så snart denne er

indhentet systematisk. Det forventes at vi kan melde ud om dette i næste uge.

5. Proces for ændringsønsker

Den kommende proces for håndtering af ændringsønsker og forbedringsforslag er grundlæggende fastlagt og vil være som følger:

Der oprettes et online site, hvor kommuneres projektleder eller "systemejer" kan indmelde forbedringsønsker / ændringsønsker til Aula på en struktureret måde.

KOMBIT vil varetage den første håndtering af dette og holde ønskerne op imod, om det er et kendt ønske, eller om det er planlagt i en kommende / fremtidig release.

Når ønsket er "accepteret" vil det ligge på en liste, hvor andre kommuner kan give det en "stemme". Dette sikrer en høj grad af gennemsigtighed og inddragelse af, hvad I ser som vigtigt i prioriteringen.

Der oprettes en Aula-referancegruppe, der afdækker, hvilke ønsker der efterfølgende skal sendes til udvikling, holdt op imod styregruppens målsætning for ændringer i Aula. KOMBIT sætter en proces igang for at finde brugere til denne referancegruppe/r.

Større ændringer jf. indkomne ønsker til Aula skal godkendes i den kommunale styregruppe.

Frem til denne model er søsat, kan kommunens projektleder fortsat indsende forslag eller ændringsønsker ind til aulaudvikling@kombit.dk. Disse bliver allerede nu lagt ind i vores interne værktøj for styring af forslag og ændringsønsker.

6. KLIK

Vi har valgt at gennemføre en oprydning i KLIK for at skabe et bedre overblik for jer som projektledere. Derudover vil der ske en mindre ændring i navngivningen på alle opgaver. Det har vi gode erfaringer med i andre projekter i KOMBIT. Fremadrettet vil alle opgaver få anført et nummer i titlen "K01, K02 osv", da lange titler kan være svære at kommunikere ud fra mellem os og jer.

Lige nu bør I kun kunne se i alt syv KLIK-opgaver i jeres opgaveoverblik. Hvis I har nogle I ønsker slettet, fx lokale opgaver, kan I skrive til os via aula@kombit.dk.

Der vil de kommende dage komme nye KLIK-opgaver dels i forhold til klargøring op imod uge 43 og dels i forhold til datamigrering. I får en besked, når vi publicerer opgaver.

6.1 God datadisciplin i KLIK

Det er af stor værdi, at I tilføjer en "Ansvarlig" og "Udfører" på jeres opgaver, så vi ved, hvem vi skal kommunikere til, når vi skal følge op på KLIK-opgaver. Derudover er det altid en god ide at ajourføre status løbende, så I ikke får unødige rykkere.

7. Behandlingshjem - rettelse til sidste uges statusmail

Aula understøtter ikke medarbejdere på behandlingshjem på nuværende tidspunkt. Aula understøtter at plejeforældre og "medmødre" mf. kan få adgang til børn på lige fod med forældre med forældremyndighed. Men altså ikke medarbejdere på behandlingshjem, som det desværre fejlagtigt fremgik i seneste nyhedsbrev.

Udfordringen med ansatte på behandlingshjem er anderledes end plejeforældre, da medarbejderne kan være ansat på et privat behandlingshjem og ikke bør få blandet børn de er ansvarlige for ifm. deres arbejde sammen med egne børn. Herudover er det ikke hensigtsmæssigt at de kan tilgå data om børn de er ansvarlige for igennem deres arbejde vha. Uni-login og deres personlige NemID.

BPI-programmet faciliterer en proces for at afdække behov for sikre en langvarig løsning, som ikke kun er gældende for Aula. KOMBIT følger deres fremdrift, og vi kommunikerer ud til jer, så snart vi ved mere. På Aulainfo.dk under "[Status på nye funktioniteter](#)" kan du se seneste nyt om dette emne under fold-ud punktet "Brugere og grupper".

8. Spørgsmål fra Yammer og via vores Fællespostkasse

På aulainfo.dk under siden "[Status på ny funktionitet](#)" vil vi uddybe flere "spørgsmål/svar" ud fra spørgsmål der er kommet fra hhv. Yammer (jf. punkt 2 i denne statusmail) eller via aula@kombit.dk – såfremt det har interesse for de 98 kommuner. Vi har en række spørgsmål/svar i støbeskeen vi arbejder på at få lagt ud i denne uge. Fra næste uge, vil vi opsummere hvilke spørgsmål/svar vi har lagt ud på Aulainfo.dk.