

## **KOMBIT Statusmail for Aula uge 36 – udsendt 2. september 2019**

I denne statusmail vil vi orientere lidt om de foreløbige resultater fra den udvidede pilot samt komme ind på en række emner vi har fået henvendelser om via [aula@kombit.dk](mailto:aula@kombit.dk).

Du kan finde tidligere statusmails fra KOMBIT [nederst på denne side](#).

### **Påklædning af K98 op imod go-live i uge 43**

I denne uge modtager Aula-projektledere indkaldelser til møder, hvor Aula-projektet vil klæde jer på til go-live i uge 43. Det vil være Netcompany, der udsender mødeindkaldelserne. Møderne vil blive afholdt via skype, og formålet er at informere om planer og særlige opmærksomhedspunkter, så I kan være klar til uge 43. Desuden videndeles der fra den udvidede pilotafprøvning. Når vi nærmer os uge 43, vil I ligeledes blive inviteret til møder, hvor fokus er mere specifikt på opfølgning på konkrete opgaver mv.

### **Status for pilotafprøvning**

Vi har nu været i pilotdrift i fire uger og får dagligt mange nye input fra vores udvidede piloter. Særligt møderne med projektledere og superbrugere hver uge giver konstruktiv feedback til Aula samt ideer til hvordan den enkelte kommune kan arbejde med Aula lokalt. Udover mødern, har vi udsendt den første af tre spørgeskemaundersøgelser til alle brugerne på pilotskolerne. Disse data er vi ved at analysere på og vil dele dem med jer, så snart det er klart. I det følgende afsnit kan I læse de mest centrale input vi har fået fra pilotkommunerne pt.

### **Piloternes tilbagemeldinger på hvordan det går “derude” – nu hvor Aula tages i brug**

På baggrund af de fire uger, piloterne foreløbigt har været i gang, mener vi, at det går godt i pilotinstitutionerne, omend nogle kæmper mere end andre med diverse udfordringer, fx. med indlæsning af skema eller manglende klarmeldte widgets til fraværsverblik og vikardækning. Men ingen forandring er helt let i starten. På de skoler, der har været i gang i længere tid, har oplevelsen i nogen grad været, at det går bedre efter sommerferien, efterhånden som man fået erfaring med at bruge systemet. De skoler, der gik i pilotdrift efter sommerferien, er stadig igang med at lære systemet at kende, hvilket er helt naturligt.

Det, vi hører fra medarbejdere, er at Aula har været nemt at tage i brug, men at der har været udfordringer især i forhold til integrationerne til andre systemer. Desuden har der været nye arbejdsgange de skal lære, og de har skulle indarbejde deres opdagelser i deres anvendelsesstrategier.

Derudover har de nogle værdifulde input til forbedringsforslag, som samles op i projektet i en backlog, som så skal igennem en proces, hvor man samler fx input til beskeder eller kalenderen, med henblik på ændringer / tilpasninger. Vi ved, at de øvrige kommuner naturligt har en interesse i at få indblik i denne, og i hvordan prioriteringen sker – det er også under udarbejdelse, og vi melder dette ud så hurtigt vi kan.

I release 1.1.3 og 1.1.4 er der afsat tid til at indarbejde nogle af disse tilpasninger, såfremt de ikke kommer i vejen for den i forvejen planlagte udvikling.

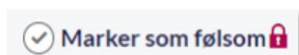
## Input fra superbrugere og projektledere de sidste fire uger

Her følger en række input vi har modtaget og handlet på fra den udvidede pilot. Listen er ikke udtømmende - der er mange flere input, men dette er hvad der har fyldt mest.

Du kan altid se, hvad der kommer i kommende releases [på denne side](#). Siden bliver løbende opdateret

- **Flueben**

Brugerne har generelt været forvirrede over, at fluebensfelter i Aula var gråmarkeret, når de var "ikke aktive" og ikke blanke. Derfor vil der fra release 1.1.3 blive blanke fluebensfelter, så man tydeligt kan se, hvornår man har lavet et aktivt valg, fx. når man har markeret en besked som følsom.



*Før og efter ændring*

- **Fravalg i markering af modtagere skaber usikkerhed**

Vi har fået mange tilbagemeldinger om at man heller vil lave aktive tilvalg, når man fx skal sende en besked til en klasse forældre og ikke ønsker at fx elever også modtager den. Hidtil har det som udgangspunkt været sådan at alle i gruppen var valgt, og man så selv har skulle vælge fra. Det samme gør sig gældende ved oprettelse af opslag. Der arbejdes nu på et løsningsforslag til dette, så det kan implementeres i Aula. Vi ved ikke på nuværende tidspunkt, hvornår det ændres i Aula, men melder tilbage, når det bliver besluttet.

- **Grupper**

Det har vist sig, at nogle skoler har oprettet deres grupper uhensigtsmæssigt, hvilket giver dem en stor administrativ opgave, når der sker ændringer i grupperne. Derfor arbejder Netcompany på en beskrivelse af, hvordan man kan oprette et godt "Gruppetræ", som minimerer behovet for vedligeholdelse mv. fremadrettet. Så snart den er klar, lægges den på Aulainfo.dk.

- **APP**

Nogle forældre har oplevet udfordringer med at logge på Aula-appen. Derfor er der blevet udsendt en fejlrettelse, som vi håber løser problemet, og vi vil løbende følge op.

- **Printfunktion**

I version 1.1.3 kommer en indbygget printfunktion, som understøtter print i følgende funktioner:

- Beskeder
- Opslag
- Kalender - Hvis der printes fra kalenderen, følger eventuel nedenstående Widget (f.eks. ugeplan) også med ud.
- Begivenheder
- Billeder
- Kontaktlister med kontaktoplysninger fx forældres telefonnummer og stamkortoplysninger.
- Søgeresultater

- **Ledelsesinfo**

Ledelsesinformation og statistik bliver på nuværende tidspunkt sendt til pilotkommunerne en gang om ugen. Dette har blandt andet givet skolerne overblik over, hvilke børn er dækket af mindst én forældre, og givet dem et værktøj til at hjælpe de sidste forældre i gang. Derudover viser ledelsesinformationen, at mange forældre bruger app'en. Aula-projektet arbejder lige nu på at finde en måde, hvorpå skolerne kan få tilsendt denne information indtil ledelsesinformation bliver tilgængelig direkte i Aula. Vi melder nærmere ud herom, når dette er planlagt.

En vigtig sidegevinst for piloterne, da de modtog disse tal, var at en del medarbejdere, tilsyneladende ikke havde været logget på, men at det viste sig, at der i nogen grad var tale om at brugerne ikke var fjernet fra det administrative system. Derfor gav informationen også anledning til oprydning.

- **Skemaindlæsning**

I kan følge den seneste opdatering for skemaindlæsninger på [aulainfo.dk](http://aulainfo.dk) [her](#) under menupunktet "Status på indlæsning af skemaer".

Piloten har vist, at det er vigtigt, at skolerne forbereder indlæsning af skemaer i god tid inden go-live. Derfor sættes der en opgave igang via KLIK for at gøre jer opmærksom på dette, og hvad det kræver.

Der har været og er stadig nogle udfordringer med indlæsning af skemaer fra KMD og IST. Det er forskellige udfordringer, der arbejdes med lige nu, men det har højt fokus og forventningen er, at det er løst i nær fremtid.

Der opleves ikke udfordringer med skemaindlægning fra Docendo.

- **Komme/gå**

Flere kommuner har efterspurgt meldinger omkring komme/gå-funktionen. Den er nu afprøvet i et mindre omfang i piloten, hvor vi har fået input til forberedinger. I version 1.1.5 er det nu planlagt at følgende funktioner indarbejdes:

- En side i Aula henvendt til medarbejdere, hvor de kan se børn, status mv. Brugere af blandt andet Tabulex og iPortalen vil kunne genkende funktionaliteten. Siden indeholder en liste over dagens aktiviteter, hvor aktiviteter forstås som både fritidsaktiviteter og afleverings- og hentetider samt eventuelle beskeder fra forældre.
- Konfigurationsmuligheder i administrationsmodulet udvides, så der bliver større valgfrihed for den enkelte institution til at vælge om fx "henteansvarlig" eller "Gå selv hjem"-funktionalitet skal vises på komme/gå tavlen eller kun for forældre og medarbejdere.
- I forhold til det nuværende tilføjes der funktionalitet angående henteansvarlige og nye måder et barn kan forlade institutionen på (selvbestemmer, gå/send hjem mfl.).
- Endvidere introduceres mulighed for at få vist en afdeling på komme/gå-tavlen og på medarbejderdashboardet samt at administratorer selv kan vælge, hvilke grupper der kan filtreres efter på tavlen.

- Forældre vil kunne tilmelde deres børn til fritidsaktiviteter i SFO-tiden, så SFOen ved at et barn skal sendes til en aktivitet, og hvornår barnet forventes tilbage fra aktiviteten.
  - Afslutningsvis implementeres notifikationer til forældre, som udløses, når et barn tjekker ud ifm. "gå/send hjem status" samt "Selvbestemmer".
- **Påklædning af skoleledere**

I forbindelse med opstarten af den udvidede pilot efterlyste skolelederne noget materiale, der kunne klæde dem bedre på til at tage "talen på ølkassen" ud mod medarbejderne inden go-live. Dette bliver nu udarbejdet, og vi sender det ud med næste statusmail.

Vi vil løbende de næste uger vidensdele yderligere på de emner vi drøfter med pilotskolerne og projektlederne. Er der noget særligt I ønsker vi belyser, så skriv gerne til [aula@kombit.dk](mailto:aula@kombit.dk), så vi kan drøfte det med pilotinstitutionerne.

### **KLIK åbner igen tirsdag den 3. september**

KLIK har været lukket mellem fredag den 30. august til og med i dag den 2. september. Det betyder at I ikke kan logge på. Dette har være udmeldt via KLIK-nyheder og jeres kommunale programleder er orienteret.

Lukningen skyldes en større ændring til rettighedsstyringen i KLIK. Du kan læse mere herom i [KLIK-nyheder](#), som du også med fordel kan tilmelde dig. Har du problemer fra i morgen, så tag kontakt til KOMBITs superbrugere via [klik@kombit.dk](mailto:klik@kombit.dk). Ændringerne vil betyde, at en KLIK-bruger kan have adgang til flere projekter med forskellige roller – hvilket tidligere har været en udfordring i mange kommuner.

### **Datamigrering**

I sidste uge blev der gennemført en test af datamigrering. Testen havde deltagelse af en række medarbejdere ude fra skolerne. Tak for jeres indsats.

Testen gav Aula-projektet værdifuld viden i forhold til kvaliteten af den data vi får. I den forbindelse har vi identificeret en uhensigtsmæssighed i forhold til mapning af data fra Skoleintra til Aula. Derfor udsendes der i denne uge en KLIK-opgave, hvor skolerne skal sikre at alle medarbejdere i Skoleintra har et UniID (SkolekomID).

Tidsplanen for datamigrering finder du i [følgende vejledning](#) på Aulainfo.dk. I den kommende uge, vil der endvidere blive publiceret nogle opgaver, så projektlederen kan sikre, at tidsplanens deadlines overholdes.

### **Behandlingshjem (punkt udgår grundet fejlinformation og rettes til næste statusmail)**

Flere har efterspurgt en status for muligheden for at knytte en medarbejder på et behandlingshjem til et barn vedkommende er kontaktperson for, uden at han eller hun skal optræde med "forældretypen" i Aula.

STIL har implementeret muligheden i Unilogin, så en medarbejder kan få denne rolle. Her kan man endvidere angive, hvor meget en bruger må få adgang til. Du kan læse mere om dette på STILs hjemmeside via dette link her: <https://viden.stil.dk/pages/viewpage.action?pageId=2360670>

Lige nu afventer KOMBIT en status fra KMD og IST for, hvornår de har dette implementeret i deres løsninger. Når dette er afklaret, kan vi melde ud, hvornår behandlingshjemmene kan ibrugtage denne mulighed i Aula.

Du kan følge status for dette på [aulainfo.dk](http://aulainfo.dk) via [dette link](#) under menupunktet "Brugere og grupper".

### **Opdateret tidsplan for dagtilbud**

Som vi meldte ud i fredags, vil pilotprocessen på dagtilbudsområdet gå i gang efter nytår og selve ibrugtagningen vil ske fra sommeren 2020. Vi vil melde en præcis plan ud senest et halvt år før ibrugtagningen.

### **Hjemmesider**

I sidste uges statusmail kunne du læse om at I2 nu var klar til at lave redirect fra deres domain name server til de nye Aula-hjemmesider. Flere kommuner har meldt tilbage, at de synes det var svært at forstå, hvad kommunen skulle gøre. Vi vil publicere dette på [aulainfo.dk](http://aulainfo.dk) og melder tilbage i næste statusmail, hvor I kan finde denne info.