



FAQ

Login og step-up

Version 1.0, December 2018

FAQ

Denne FAQ imødekommer de oftest stillet spørgsmål vedrørende login. Det er spørgsmål, som er kommet til Aula-projektet de sidste par måneder og drejer sig både om generelle spørgsmål til login, spørgsmål til 2-faktor login, samt login og step-up for forældre, elever og medarbejdere til Aula.

Spørgsmål til login i Aula vil ofte have en mere teknisk karakter. Denne FAQ vil dog forsøge at besvare spørgsmålene, så de kan forstås af en bred skare af interessede – herunder også folk uden en teknisk baggrund. På den måde kan FAQ'en give en almen viden omkring login og step-up, der ofte vil være nødvendig når der eksempelvis skal uddelegeres opgaver og informeres om login eller step-up type i de enkelte kommuner.

Forud for selve opsætningen af Aula vil Aulas implementeringshåndbogen via håndbogen/KLIK bede om nærmere information om jeres login og i den forbindelse give teknisk vejledning til hvilken information, Netcompany har brug for og hvordan opsætningen vil foregå.

Hvis du gerne vil læse mere omkring login og step-up, kan du finde yderligere information i [login-skrivet](#) på www.aulainfo.dk.

Spørgsmål i FAQ

Login og step-up generelt	3
Hvordan logger man ind i Aula?	3
Hvilke kombinationer af login og step-up løsninger kan Aula håndtere?.....	3
Hvordan fungerer et 2-faktor login i forbindelse med step-up metode i Aula?	4
Login og step-up for medarbejdere	5
Hvilke login metoder kan anvendes for at tilgå Aula?	5
Hvilke kombinationer af login og step-up løsninger kan Aula håndtere for medarbejdere?	5
Hvilken slags step-up metode kan anvendes i Aula (G-suite, Jubie-Key, Google Authenticator, OS2Faktor osv.)?	6
Hvordan kan UNI-login anvendes som step-up metode i Aula?	6
Hvordan anvendes en Identity Provider som step-up metode, som selv understøtter SAML 2.0 protokollen og step-up Aula?	6
Hvordan anvendes en Dedikeret Identity Provider som step-up metode i Aula?	6
Opsætning af medarbejder-login	7
Hvornår skal Identity Providers til login sættes op.....	7
Hvornår skal 2-faktor login løsningen til Aula være på plads?	7
Kan man anvende en valgt step-up metode midlertidigt?	7
Login og step-up for værger og børn	8
Vil der være en central login-side for brugere til at kunne tilgå Aula?	8
Hvordan anvendes step-up metode for værger og børn på app?	8
Hvordan anvendes step-up metoden for værger og børn via browser?	8
Øvrige spørgsmål	9
Kan en bruger anvende NemID applikationen til at lave step-up?.....	9
Hvordan håndteres login via app (mobil/tablet), hvis en bruger har delt rolle (medarbejder/værge)?	9
Hvordan håndteres login og step-up, via browser, hvis en bruger har delt rolle (medarbejder/værge)?.....	9
Kan man ændre login metode til Aula, selvom man allerede har logget sig ind med en anden metode?	9

Login og step-up generelt

Følgende spørgsmål forklarer hvordan login overordnet set fungerer i Aula.

Hvordan logger man ind i Aula?

Der findes forskellige login metoder, afhængig om man er barn, væрге eller medarbejder.

- **Børn og væрге anvender UNI-login**

Et barn eller væрге bliver altid logget ind på Aula på assurance level 2. Assurance level 2 giver adgang til hele Aula, med undtagelse af indhold på Aula af personfølsom karakter, såsom sikre filer eller beskeder.

Hvis et barn eller væрге skal tilgå udvalgt materiale i Aula som f.eks. sikre filer eller administrationsmodulet, skal brugeren op på assurance level 3. For at en bruger kan komme op på assurance level 3, kræver det et yderligere login, en så kaldt step-up metode.

- **Medarbejdere kan anvende UNI-login, Context Handler eller Identity Provider**
(De to sidste er forudsat at disse er valgt som login-metode i den pågældende institution eller kommune).

Login via UNI-login: Her gælder samme login og step-up metode som for børn og væрге

Context Handler eller Identity Provider: Alt efter hvordan dette bliver sat på i den enkelte kommune eller institution, vil det være muligt at logge ind i Aula med Context Handler og Identity Provide på enten assurance level 2 eller assurance level 3. Ved login på assurance level 2 vil medarbejderen opleve at skulle lave et såkaldt step-up for at tilgå indhold i Aula af personfølsom karakter, samt administrationsmodulet. Ved login direkte på assurance level 3 vil medarbejdere kunne tilgå disse uden et ekstra step-up.

Hvilke kombinationer af login og step-up løsninger kan Aula håndtere?

Kombinationen af login og step-up løsninger afhænger af hvorvidt brugeren logger på som enten:

- Væрге/barn: Som væрге/barn logger du ind via UNI-login, der allerede har en tilknyttet step-up metode i form af NemID og NemID erhverv.
- Medarbejder: For medarbejdere kan der også – i tillæg til UNI-login med step-up via NemID/NemID erhverv – anvendes Context Handler og Identity Provider, hvor der er flere muligheder for step-up metode. Hvis en kommune ønsker at tilbyde login via Context Handler eller Identity Provide, skal det derfor besluttes hvilken step-up metode, der anvendes hertil.

Se mere om de forskellige muligheder for step-up løsninger for medarbejdere under Login og step-up for medarbejdere.

Hvordan fungerer et 2-faktor login i forbindelse med step-up metode i Aula?

2-faktor login er et selvstændigt login til Aula for at få adgang til udvalgt materiale. Dette drejer sig om:

- Beskeder med personfølsomt materiale
- Sikker fildeling (kun for medarbejdere og evt. bestyrelsesmedlemmer og kontaktførelde)
- Administrationsmodulet (kun for medarbejdere).

For at få adgang til det udvalgte materiale, skal lave et "Step-up" med et 2-faktor login for at komme op på Assurance Level 3.

Et 2-faktor login skal følge identifikationsfaktorer fra de tre kategorier:

- 1) Noget brugeren er (f.eks. biometri – at identificere en person ud fra specifikke kendetegn, såsom fingeraftryk)
- 2) Noget brugeren ved (f.eks. Brugernavn, password)
- 3) Noget brugeren er i besiddelse af (f.eks. nøglekort, nøglefil eller smart card)

Ved et 2-faktor login skal to af de ovennævnte faktorer være indeholdt. Det er altså ikke gyldigt at bede om password af to omgange i samme login. Som eksempel er NemID og NemID Erhverv et 2-faktor login, da denne spørger om brugernavn/password samt en efterfølgende nøglefil. På samme måde skal et hvert andet 2-faktor login indeholde mindst to ud af de tre faktorer i samme login procedure.

Det understreges at 2-faktor login til step-up er et selvstændigt login. Det er altså ikke nok hvis der f.eks. logges ind med en lokal Identity Provider som efterspørger brugernavn og password og efterfølgende step-up metode kun indeholder at brugeren skal indtaste en nøglefil. Step-up metoden skal i dette tilfælde, som minimum indeholde et af de resterende to faktorer - enten noget brugeren er eller noget brugeren ved, som supplement til indtastningen af nøglefilen.

Login og step-up for medarbejdere

Følgende spørgsmål gennemgår de forskellige login og step-up metoder til medarbejder login via UNI-login, Context Handler og Identity Providers.

Hvilke login metoder kan anvendes for at tilgå Aula?

Det er muligt at stille tre login metoder til rådighed for medarbejdere på samme tid, henholdsvis via:

- UNI-login
- Context Handler
- lokal Identity Provider

UNI-Login vil altid være til rådighed uanset hvilke andre login metoder, det er besluttet at anvende i en given kommune. Det er altså muligt at have alle tre login metoder stillet til rådighed i Aula på samme tid – en kommune behøver altså ikke fastsætte sig på en type af login metode – hvis det ønskes at flere metoder skal være tilgængelige for deres medarbejdere. Det betyder ligeledes at institutionerne i en given kommune kan have forskelligt login og at der på tværs af kommunen derfor anvendes forskellige login metoder.

Hvilke kombinationer af login og step-up løsninger kan Aula håndtere for medarbejdere?

Det vil være op til den enkelte kommune og institution at fastsætte hvilket login og step-up metode, som ønskes benyttet. Nedenstående skema viser hvilke kombinationer af login og step-up metoder som kan anvendes. Det skal her desuden bemærkes, at valgte step-up metode skal være af typen 2-faktor login.

Login metode	Step-up metode
UNI Login	<ul style="list-style-type: none"> • NemID • NemID Erhverv
Opkobling til støttesystemet Context Handler	<ul style="list-style-type: none"> • UNI-Login* (dette er pt. eneste step-up metode, der understøttes)
En fælles Identity Provider for alle kommunens institutioner Identity Providers for den enkelte institution (eller gruppe af institutioner)	<ul style="list-style-type: none"> • UNI-Login* • En Identity Provider som selv understøtter step-up • Dedikeret Identity Provider (som udelukkende bliver anvendt til step-up)

**Ved brug af UNI-login som step-up metode til Context Handler eller Identity Providers, menes der at der skal anvendes UNI-logins step-up metode. Det vil sige at der anvendes NemID og NemID Erhverv som step-up.*

Hvilken slags step-up metode kan anvendes i Aula (G-suite, Jubie-Key, Google Authenticator, OS2Faktor osv.)?

Det er op til den enkelte kommune at finde ud af hvilken metode, som ønskes at blive anvendt som 2-faktor login til step-up. Uanset hvilken løsning som vælges, er det vigtigt at løsningen anvender 2-faktor login. Se mere om dette under spørgsmålet *Hvordan fungerer et 2-faktor login i forbindelse med step up i Aula.*

Hvordan kan UNI-login anvendes som step-up metode i Aula?

UNI-login bruger NemID og NemID Erhverv som step-up metode til at tilgå Assurance Level 3.

UNI-login, og dermed NemID og NemID Erhverv, kan også anvendes til step-up metoden, hvor første login er foretaget via Context Handler eller en Identity Provider. Måden hvorpå konfigurationen af UNI-login som step-up metode foretages i denne forbindelse, sker på den enkelte SAML 2.0. opkobling.

Hvordan anvendes en Identity Provider som step-up metode, som selv understøtter SAML 2.0 protokollen og step-up Aula?

Login kan foretages gennem en Identity Provider, som selv understøtter SAML 2.0 protokollen og step-up via 2-faktor login. Dette fungerer ved at den valgte Identity Provider sender en forespørgsel om at få adgang til Assurance Level 3 i Aula.

Identity Provideren udbyder her selv funktionalitet at kunne steppe up og derfor skal der ikke anvendes anden identity provider til at tilgå et højere Assurance Level. Det kan altså være den samme Identity Provider, som bruges til login og som giver et 2-faktor login til brugeren, hvis dette ønskes.

Hvordan anvendes en Dedikeret Identity Provider som step-up metode i Aula?

Det er muligt at tilknytte en separat Identity Provider, som udelukkende anvendes som step-up metode til at tilgå Assurance Level 3. En separat Identity Provider fungerer ved at systemet kigger på, hvilket niveau medarbejderen er logget ind med. Hvis denne er på Assurance Level 2 eller under, vil medarbejderen blive bedt om at indtaste et nyt login på 2-faktor niveau.

Opsætning af medarbejder-login

Spørgsmålene i dette afsnit omhandler opsætning af Identity Providers og dedikeret Identity Provider til step up

Hvornår skal Identity Providers til login sættes op

Der kan altid benyttes UNI-Login i Aula. Hvis I derudover har valgt at benytte jer af en Lokal IdP til login for medarbejdere i Aula kan denne sættes op forud for jeres udrulning i februar-marts 2019. Det vil altså sige at dette skal sættes op i januar 2019. I vil få beskrevet processen med opsætning af jeres Identity Provider – herunder udveksling af SAMLmetadata – i en KLIK-opgave og dertilhørende vejledning.

Hvis der ikke er angivet hvordan der skal foretages step-up, benyttes UNI-Login som standard. Aula viderestiller dermed til NemID og NemID Erhverv, ligesom hvis man var logget ind med UNI-Login til at starte med.

Hvornår skal 2-faktor login løsningen til Aula være på plads?

Hvis I ikke udelukkende ønsker at benytte NemID og NemID Erhverv som step-up gennem UNI-Login i Aula eller hvis jeres Identity Provider til login ikke giver adgang til Assurance Level 3 i sig selv, skal I have opsæt en dedikeret Identity Provider til 2-faktor login for fx at kunne tilgå følsomt indhold.

Opsætningen af dette vil ske i forbindelse med release 1.1A. af Aula i slutningen af foråret/sommeren 2019 og mere information herom vil følge, når vi nærmer os releasen.

Kan man anvende en valgt step-up metode midlertidigt?

De valgte loginløsninger konfigureres i Aula. En institution kan godt skifte til en anden step-up metode og dermed ændre login informationen og step-up metoden for alle institutiones brugere. Når en step-up metode ikke længere anvendes, fjernes den fra Aula.

Login og step-up for værger og børn

Følgende spørgsmål forklarer hvordan login og step-up håndteres for værger og børn

Vil der være en central login-side for brugere til at kunne tilgå Aula?

Det vil være en central login-side for Aulas brugerne, hvor de nemt og hurtigt kan logge ind. Som udgangspunkt vil dette blive www.aula.dk.

Hvordan anvendes step-up metode for værger og børn på app?

Alle værger og børn logger på Aula via UNI-Login og starter Aula med Assurance Level 2.

- Børn vil som udgangspunkt ikke kunne foretage step-up (og ikke have behov for det)
- Værger (forældre) vil foretage step-up via deres private NemID

Første gang en forældre logger ind med UNI-login i Aula via en app skal vedkommende lave step-up med NemID. Hvis dette er allerførste login i Aula vil en forældre også blive bedt om at udfylde samtykke. Her bliver det også muligt at vælge anden loginmåde fremadrettet (pinkode eller biometri). Hvis pinkode eller biometri vælges vil de automatisk være på assurance level 3, når de logger ind på appen og vil derfor kunne se personfølsomt indhold.

Hvis dette ikke er valgt som loginmåde bruges Uni-login og NemID ved hvert login. Derfor anbefales det at sætte applikationen op til pin/biometri.

Hvordan anvendes step-up metoden for værger og børn via browser?

Alle værger og børn logger på Aula via UNI-Login og starter Aula med Assurance Level 2.

- Børn vil som udgangspunkt ikke kunne foretage step-up (og ikke have behov for det)
- Værger (forældre) vil foretage step-up via deres private NemID

Første gang en værge logger ind med UNI-login skal vedkommende også lave step-up med NemID for at kunne udfylde samtykke. Hvis værger ønsker at tilgå beskeder med personfølsomt indhold, vil de foretage step-up via UNI-Login's step-up model, hvor de lave et step up med NemID:

Dette ekstra sikkerhedsniveau gælder i hele sessionen. Så hvis en værge først vælger step up ifm. læsning af en besked med personfølsomt indhold, dernæst tilgår anden funktionalitet i Aula for så at vende tilbage til en besked med personfølsomt indhold, så skal vedkommende ikke foretage endnu et step-up.

Øvrige spørgsmål

De øvrige spørgsmål gennemgår resterende opklarende spørgsmål i forbindelse med delt login og opsættelsen af login

Kan en bruger anvende NemID applikationen til at lave step-up?

Ja, en bruger kan anvende både NemID nøglekort og NemID app til to-faktor login.

Hvordan håndteres login via app (mobil/tablet), hvis en bruger har delt rolle (medarbejder/værge)?

Der findes to forskellige applikationer for Aula – en applikation for medarbejdere og en applikation for værger/børn. De to individuelle applikationer muliggør at en bruger logger selvstændigt ind i de to forskellige applikationer - i den ene med sit værge login og i den anden med sit medarbejder login.

Hvordan håndteres login og step-up, via browser, hvis en bruger har delt rolle (medarbejder/værge)?

Aula for medarbejdere og værger tilgås i samme browservindue. Via en dropdown menu vælges den profil brugeren ønsker at agere som.

Hvis en bruger er logget ind som værge via sit UNI-login, vil brugeren ikke skulle logge ind igen, hvis personen skifter rolle til medarbejder. Skiftet mellem profilerne foregår som en dropdown menu i overblikket i Aula, og da login har verificeret at personen er den som han/hun udgiver sig for at være (både værge og medarbejder), ønskes der ikke et yderligere login for brugeren.

Hvis personen efterfølgende gerne vil tilgå følsomt indhold som værge, og dermed tilgå Assurance Level 3, anvendes NemID. Hvis der efterfølgende skiftes profil til at være medarbejder som ligeledes til tilgå følsomt indhold, vil systemet udelukkende kigge på, hvilket Assurance Level brugeren allerede er på. Hvis vedkommende derfor allerede er på Assurance Level 3, vil der ikke blive bedt om et yderligere login.

Kan man ændre login metode til Aula, selvom man allerede har logget sig ind med en anden metode?

Det er muligt for Aulas medarbejdere at vælge en ny login metode (afhængig af hvilke login metode som er til rådighed: UNI-Login, Centxt Handler og/eller Identity Provider) efter at have været logget ind. Der kan altså godt skiftes mellem login, ved blot at logge ud og ind igen med den ønskede login metode.