

Fredag den 13. nov. 2020

## Statusmail fra KOMBIT

Du finder denne og øvrige statusmails fra KOMBIT på følgende side på Aulainfo.dk

<https://aulainfo.dk/guide-til-projektledere/projektstatus/>

Du modtager denne mail, fordi du hos KOMBIT og Netcompany er registreret som projektleder for Aula enten på skole- eller dagtilbudsområdet, eller du er oprettet som supportberettiget bruger. Hvis du har ændringer til projektleder-kontaktoplysninger, kan du sende dem til KOMBIT på [aula@kombit.dk](mailto:aula@kombit.dk), mens ændringer til supportberettigede brugere skal meldes til Netcompany som et service request.

## Indhold

Aula generelt.....	2
Møder vedrørende prisstigning og ny tilslutning.....	2
Institutionshjemmesider.....	2
Kommunal administrator som institutionsadministrator på alle institutioner.....	2
Orientering om opdatering af risikovurderinger og konsekvensanalyser.....	3
Aula dagtilbud.....	4
Informationsmaterialer til forældre.....	4
Ved medarbejderne hvordan de skal logge på Aula?.....	4
12 ugers hjælp til implementering.....	4
Sidste chance for tilmelding til netværksmødet i næste uge.....	5
KL-temadag om digitale redskaber i dagtilbud.....	6
Nyt fra kommuner.....	6
Organisering af dagplejere i Aula – Inspiration til organisering.....	6
Viden og materialer.....	6

## Aula generelt

### Møder vedrørende prisstigning og ny tilslutning

Tak for god ro og orden på de afholdte møder vedrørende prisstigninger. Alle fem møder var kendetegnet ved mange spørgsmål og højt engagement, og KOMBIT forstår naturligvis godt den frustration, som en del af deltagerne gav udtryk for. Vi håber, at alle deltagere fik svar på alle spørgsmål. Ellers er man velkommen til at skrive til [aula@kombit.dk](mailto:aula@kombit.dk)

Som nævnt på møderne vil KOMBIT nu samle op og forsøge at samle de spørgsmål og svar, der kom på de fem møder i et samlet dokument. Dokumentet vil blive sendt sammen med præsentationen til alle projektledere og systemansvarlige samt andre deltagere på møderne. KOMBIT forventer at kunne udsende det torsdag eller fredag i næste uge, da der er enkelte spørgsmål, der vil være gode lige at vende med styregruppen på deres møde onsdag.

### Institutionshjemmesider

Nedenstående to KLIK-opgaver angående institutions Aula hjemmesider er publiceret i denne uge. Har din kommunes institutioner ikke har Aula hjemmesider kan du se bort fra opgaverne.

Opgaverne gælder både for kommunens Aula-hjemmesider til skole og til dagtilbud. Derfor er opgaverne både publiceret til systemadministratoren for Aula skole og projektlederne for Aula dagtilbud.

Hvis nogen af jer dækker begge roller vil I få opgaverne to gange. I skal være obs. på, at det er afgørende, at I får gennemført opgaverne, da manglende udførsel i værste fald kan afstedkomme bøde fra Datatilsynet. KOMBIT følger ikke op på, om I løser opgaverne, da det er kommunens eget ansvar. Hvis I har brug for hjælp til KLIK-opgaverne, så skriver I blot en besked direkte på KLIK opgaven.

De to KLIK-opgaver er:

- K90 Udfyld tilgængelighedserklæring for hver af kommunens Aula institutionshjemmesider.
- K91 Opsæt statistikmodul, anonymiser IP-adresser og slet potentiel gammel data fra Aula institutionshjemmesider.

Den opdaterede Brugervejledning til hjemmesider finder I her: [Brugervejledning hjemmesider](#)

### Kommunal administrator som institutionsadministrator på alle institutioner

Aula er opbygget sådan, at der både findes administratorer på kommunalt niveau og på institutionsniveau. Den kommunale administrator har blandt andet adgang til at opsætte blokerede kommunikationskanaler. Administratoren på institutionsniveau har adgang til at oprette institutionsspecifikke fællespostkasser og fælles filer samt at styre rettigheder for institutionens brugere.

Den tydelige opdeling mellem de to administratorer har på en lang række områder vist sig at være den rigtige løsning rent forretningsmæssigt, men Aula-projektet har i forbindelse med opsætning

for dagtilbud hørt fra en række kommuner, at det giver udfordringer, hvis en kommunal administrator også oprettes som institutionsadministrator på alle institutioner.

Når en kommunal administrator også oprettes som institutionsadministrator på alle kommunens institutioner, så oprettes der en selvstændig institutionsprofil for hver institution. I de tilfælde hvor der er tale om relativt få - fx 10 - 20 institutioner - giver det ikke udfordringer, men hvis der er tale om fx 50 - 400 institutioner vil brugeroplevelsen af Aula forringes.

Aula-projektet er opmærksomme på behovet for at kunne bistå med opsætning og supportere institutionerne fra centralt hold. Men da administration er prioriteret lavere end fx beskedmoduler, komme/gå, sikker fildeling mv., er det i øjeblikket ændringer til disse områder, der er i fokus.

## Orientering om opdatering af risikovurderinger og konsekvensanalyser

Med udvidelsen af Aula-projektet i forbindelse med dagtilbud, skal man være opmærksom på, at kommunernes databeskyttelsesretlige risikovurderinger og konsekvensanalyse for Aula evt. skal opdateres, så disse også omfatter dagtilbudsområdet. Dette skal kommunerne gøre, fordi der er tale om en ændring i behandlingsaktiviteten for Aula.

Hvis man ifm. risikovurderinger har taget udgangspunkt i risikovurderingerne leveret af Aula-projektet behøver man ikke foretage sig yderligere lige nu, da der i disse er taget højde for dagtilbud.

Selvom kommunen ikke har taget udgangspunkt i risikovurderingerne fra Aula-projektet vil opgaven med at opdatere risikovurderinger og konsekvensanalysen formentlig være begrænset, da behandlingen af personoplysninger i forbindelse med dagtilbudsområdet ikke varierer væsentligt fra skoleområdet. Der er fx ikke tale om behandling af nye typer af personoplysninger eller nye typer af registrerede. En af de væsentligste forskelle er dermed, at antallet af registrerede øges med ibrugtagningen på dagtilbudsområdet.

Du kan finde yderligere information om udarbejdelse af risikovurderinger og konsekvensanalyser på Datatilsynets hjemmeside her:

- <https://www.datatilsynet.dk/Media/4/8/Risikovurdering.pdf>
- <https://www.datatilsynet.dk/media/6563/konsekvensanalyse.pdf>

Såfremt I i kommunen allerede har taget højde for dagtilbud i forbindelse med risikovurderinger og konsekvensanalysen, så behøver I ikke foretage jer yderligere.

I forhold til muligheden for LIS-data fra Aula har Aula-projektet foretaget en ny specifik risikovurdering. Vurderingen er, at LIS-data ikke ændrer på Aulas samlede risikobillede.

Det er muligt at læse mere om [risikovurderingerne på denne side](#). Her fremgår det også hvordan man rekvirerer risikovurderingerne.

## Aula dagtilbud

### Informationsmaterialer til forældre

Som tidligere lovet har Aula-projektet nu udviklet en række materialer, som kommuner og institutioner kan bruge eller tage udgangspunkt i i deres information til forældre.

Det er selvfølgelig vigtigt at holde sig for øje at både lanceringstidspunkt, anvendelse og praktisk brug vil variere fra kommune til kommune, og derfor er det meget væsentligt, at man læser materialerne grundigt igennem og evt. tilretter inden brug.

Da nogle kommuner skal bruge materialerne nu, har projektet prioriteret at få materialerne af sted, og de har derfor ikke nået at være i kommunalt review inden lancering. Men skriv meget gerne, hvis du har kommentarer eller forslag til forbedringer, så kigger Aula-projektet på det hurtigt.

Skriv til [aula@kombit.dk](mailto:aula@kombit.dk)

[Materialerne finder du her.](#) På samme side finder du også designmanual, billeder fra løsningen, logoer og billeder der kan bruges i forbindelse med Aula-materialer.

Udover de materialer, der nu ligger på ovennævnte side på Aulainfo, er Netcompany i gang med at tilpasse nogle af de trin-for-trin-guides, der også blev brugt i forbindelse med ibrugtagningen på skoler. De bliver lagt ud snarest.

### Ved medarbejderne hvordan de skal logge på Aula?



Vi nærmer os med hastige skridt datoerne, hvor medarbejderen kommer på Aula. Det betyder, at alle medarbejderne skal vide, hvordan de skal logge på Aula.

Langt de fleste af jer har helt sikkert rigtig godt styr på, hvilken loginmetode jeres kommune skal bruge. Det springende punkt er, om medarbejderne også ved det og kan huske det. Derfor en opfordring til at tænke forløbet igennem helt ud til den enkelte medarbejder. Målet er selvfølgelig, at den enkelte medarbejder får den bedste start på brugen af Aula.

Hvis du har brug for at læse mere om login er der information på Aulainfo [Login og step up](#)

### 12 ugers hjælp til implementering

Som beskrevet i en tidligere statusmail er Netcompanys implementeringsteam klar til at hjælpe kommunerne i de 12 uger kommunens udrulning varer. I praksis vil det sige at:

- Region Nordjylland får hjælp til og med den **23. november 2020**
- Region Hovedstaden får hjælp til og med den **30. november 2020**



- Region Midtjylland får hjælp til og med den **7. december 2020**
- Region Syddanmark får hjælp til og med den **14. december 2020**
- Region Sjælland får hjælp til og med den **4. januar 2021**

Aula-projektet anbefaler, at I laver jeres KLIK-opgaver, opsætning mv. i den pågældende periode, så I har mulighed for at få hjælp fra Netcompany, hvis I løber ind i udfordringer. Efter de 12 uger betaler kommunen selv for implementeringshjælpen via klippekortsordning.

Har I brug for hjælp ifm. dagtilbudsudrulningen skal I skrive på de respektive KLIK-opgaver.

### Sidste chance for tilmelding til netværksmødet i næste uge

I næste uge afholdes det allersidste netværksmøde omkring implementeringen af Aula på dagtilbudsområdet. Hvis I endnu ikke har fået tilmeldt jer, skal I sørge for at få det gjort senest d. 16. november. Hver kommune kan deltage med højst tre deltagere.

Mødet vil foregå online via Teams, og tilmeldingen foregår gennem KLIK-opgaven: K34 (Dagtilbud)  
Tilmelding til Netværksmøde - nov. 2020

Netværksmøde d. 19. november 2020 foregår kl. 12.00 - 15.00

Netværksmøde d. 20. november 2020 foregår kl. 9.00 - 12.00

**Dagsorden for møderne er** (der kan komme mindre ændringer)

#### **09.00-09.05: Velkomst v. NC**

#### **09.05 - 09.10: Del 1 - Introduktion**

- Hvor er vi lige nu – kort status v. Netcompany

#### **09.10 – 09.50: Del 2 - Udrulning – de sidste trin**

- Status v. KL
- Opmærksomhedspunkter og erfaringer fra udrulningen v. Netcompany
- Fokusområder: erfaringer fra dagplejen v. KOMBIT og kommune
- Afslutningen af udrulningen v. Netcompany

#### **10:00 - 10:45: Del 3 - Breakout-diskussioner – Næste skridt**

#### **10:45 - 11:15: Del 4 - Ibrugtagningen af Aula**

- Kommunikation til forældre og medarbejdere v. KOMBIT
- Fokusområde: Forældrene i gang med Aula v. Netcompany og Pilot
- Anvendelsesstrategi v. KL.

#### **11:15 – 11:45: Del 5 - Kommende funktionalitet**

- Funktionalitet i release 2.1 v. Netcompany
- Videreudvikling af Aula v. KOMBIT

#### **11:45 – 12:00: Opsamling, evaluering og afslutning**

## KL-temadag om digitale redskaber i dagtilbud

**Har dine dagtilbud en anvendelsesstrategi for Aula? Deltag i temadag og få redskaber til at få styr på strategien – og masser af inspiration med i købet**

For at Aula kan blive en værdifuld ny del af dagtilbuddenes hverdag, er det afgørende at have styr på, hvordan man helt konkret vil bruge løsningen. Her er en anvendelsesstrategi et effektivt redskab, hvor både dagtilbudsledere, medarbejdere og chefer på dagtilbudsområdet kan få hold på ambitionerne for brugen af Aula ved blandt andet at arbejde med brugsscenerier, systemoverblik og device-politikker.

På en [temadag om digitale redskaber i dagtilbud 26. november](#) præsenterer KL et værktøj til udarbejdelse af en anvendelsesstrategi. Temadagen byder desuden på præsentation af den nye rapport "Anvendelse af digitale redskaber i dagtilbud – en undersøgelse om anvendelsen af digitale redskaber i en pædagogisk praksis", og stærke kommunale profiler og forskere tager fat på emner som digital ledelse, digital strategi, brugen af pædagogiske digitale værktøjer og GDPR.

Dagtilbudsscheferne og -lederne er nøglepersoner i arbejdet med anvendelsesstrategi, så vi håber, I som Aula-projektledere vil opfordre jeres dagtilbudsschefer og lederne af de enkelte dagtilbud til at deltage i temadagen – meget gerne i selskab med jer.

## Nyt fra kommuner

### Organisering af dagplejere i Aula – Inspiration til organisering

Det kan være en udfordring at organisere dagplejere, så det giver en god model at arbejde med i Aula. Der er ikke én gylden regel for, hvad man skal eller ikke skal og mange kommuner er derfor i tvivl om, hvordan de bedst opsætter dagplejere og strukturen omkring dagplejerne i de administrative systemer og Aula. Som nævnt i tidligere statusmails har to af pilotkommunerne valgt at dele ud af deres erfaringer:

Du kan se, hvordan [Greve Kommune, der anvender KMD I1 som administrativt system, har organiseret sig her.](#)

Du kan også læse om, hvordan [Silkeborg Kommune, der anvender IST, har organiseret sig her.](#)

### Viden og materialer

Hvis du ligger inde med materiale – eller andet som du mener kan skabe værdi hos andre – må du meget gerne skrive til [aula@kombit.dk](mailto:aula@kombit.dk). Det er helt ok, at materialet måske ikke er helt finpudset eller kun må distribueres med bestemte forbehold.

KOMBIT og Aula-teamet vil også gerne høre fra dig, hvis du savner noget i statusmailen – er der noget vi skal gøre mere af eller mindre af? Send gerne dit input til [aula@kombit.dk](mailto:aula@kombit.dk), så vi sammen sikrer, at statusmailen hele tiden er relevant og læsbar.