

Fredag den 4. juni 2021

Statusmail fra KOMBIT

Du finder denne og øvrige statusmails fra KOMBIT på følgende side på Aulainfo.dk

<https://aulainfo.dk/guide-til-projektledere/projektstatus/>

Du modtager denne mail, fordi du hos KOMBIT og Netcompany er registreret som systemansvarlig for Aula enten på skole- eller dagtilbudsområdet, eller du er oprettet som supportberettiget bruger. Hvis du har ændringer til, hvem der skal være systemansvarlig i kommunen, skal du sende dem til KOMBIT på aula@kombit.dk, mens ændringer til supportberettigede brugere skal meldes til Netcompany som et service request.

Indhold

Aula generelt.....	1
Påmindelse: Ændring til opsætning af Fælleskommunal Adgangsstyring (handling påkrævet)....	2
Husk at forberede Årsrul.....	2
Webinarer vedrørende nye databehandleraftaler, brugen af AWS og tredjelandsoverførsler af data i Aula	3
Viden og materialer.....	3
Del gerne.....	3

Aula generelt

Som de fleste forhåbentligt har bemærket gennemfører KOMBIT i øjeblikket en tilfredshedsmåling blandt supportberettigede brugere og systemansvarlige. Målingen blev udsendt i fredags og er åben nogle dage endnu. Resultaterne vil blive brugt til optimering af indsatsen med at forbedre Aula, og vi håber derfor at så mange som muligt vil afse tid til at svare.

Udover denne måling har vi flere andre målinger på bedding, herunder en måling af tilfredsheden blandt forældre, som sker gennem analysevirksomheden Epinion og en måling af tilfredsheden blandt medarbejdere, som vil foregå med hjælp fra en række kommuner. Begge undersøgelser skal løbe af stablen i juni.

Der er også planer om flere andre undersøgelser – blandt andet blandt leverandører og blandt institutionsledere.

Påmindelse: Ændring til opsætning af Fælleskommunal Adgangsstyring (handling påkrævet)

Som tidligere varslet i statusmail og via separat mail sker der medio juni en ændring i opsætningen af den fælleskommunale adgangsstyring. Ændringen er planlagt til produktionssætning d. 17. juni 2021.

Efter 17. juni 2021 vil det ikke længere vil være muligt at logge på Aula via Fælleskommunal Adgangsstyring, med mindre brugeren har fået den nye brugersystemrolle "AULA adgang" tildelt.

Hvis I i jeres kommune ikke ønsker, at brugere fremover skal kunne logge på Aula via Fælleskommunal Adgangsstyring, skal I ikke foretage jer noget. Så vil denne mulighed falde bort, og brugere vil i stedet blive bedt om at logge på Aula via en anden kanal (dvs. Unilogin eller Kommunal IdP).

Men hvis I fortsat ønsker, at alle (eller udvalgte) brugere skal kunne logge på Aula via Fælleskommunal Adgangsstyring, skal I sørge for, at de relevante brugere er tilknyttet en jobfunktionsrolle, der rummer den nye brugersystemrolle "AULA adgang".

Teknisk skal tildelingen af den nye rolle ske via konfiguration i Serviceplatformen. Rollestyring via Serviceplatformen/STS Administration benyttes i forvejen til en lang række andre systemer i det fælleskommunale systemlandskab. I skal dermed finde sammen med de kolleger i kommunen, der er ansvarlige for jeres rollestyring generelt, og få klarlagt, hvordan I vil håndtere ændringen - herunder, om I vil introducere nye jobfunktionsroller eller knytte den nye brugersystemrolle til eksisterende jobfunktionsroller. Det er meget forskelligt fra kommune til kommune, hvem der er ansvarlige for rollestyring men personerne vil typisk sidde i jeres it-/digitaliseringsenhed.

Husk at forberede Årsrul

Datoen for årsrullet nærmer sig og derfor vil vi endnu engang gøre opmærksom på vigtigheden af at forberede organisationen på de opgaver, som årsrullet fører med sig.

Der er to væsentlige emner at være opmærksom på i forbindelse med Årsrul:

- 1) **Nye grupper:** Efter årsrullet sendes de nye klasser som nye grupper til Aula. Opgaven i Aula består her i at sikre, at de nye grupper "lander rigtigt". Her skal det både sikres, at den enkelte gruppe er sat rigtigt op, og at den bliver inkluderet i de øvrige Aula-grupper, den evt. skal være en del af (fx en Komme/gå-gruppe).
- 2) **Tidsforskydning:** Sidste år oplevede mange, at brugere faldt uventet ud af Aula i forbindelse med årsrullet. Teknisk set kan det skyldes, at det efter årsrullet i juni faktisk er datagrundlaget fra det nye skoleårs start i august, der sendes fra det skoleadministrative system til STIL og videre til Aula. Det kan have betydning fx for medarbejdere, der har sidste arbejdsdag i perioden fra årsrul til skolestart, eller for børn, der skifter skole, men efter årsrul fortsat skal være nogle uger i SFO på deres gamle skole. Da disse brugere ikke er aktive i august, risikerer de kort fortalt at falde ud af Aula allerede i juni ved årsrullet.

Løsningen på tidsforskydning-problemstillingen skal findes i samspil med de administrative systemer. Der kan være forskellige måder at håndtere de berørte medarbejdere/elever på afhængig af leverandør. Både KMD og IST har udarbejdet vejledninger omkring årsrul, der bl.a. adresserer dette.

Bemærk også, at en forbedring i Aula siden årsrullet sidste år er, at adgang til beskedtråde, filer m.m. genetableres, hvis en bruger kortvarigt er ude af Aula. Hvis fx en medarbejder utilsigtet falder ud af datagrundlaget i forbindelse med årsrullet, kan man inden for 7 dage tilføje ham/hende igen – uden, at vedkommende har mistet data.

Husk også, at børn i afgangsklasser som udgangspunkt mister adgang til Aula i forbindelse med årsrul. Det samme gælder deres forældre, hvis de ikke har andre børn i Aula. Vi anbefaler at kommunikere dette ud til de berørte børn/forældre på forhånd, så det ikke kommer som en overraskelse.

Såfremt der på dagtilbud også oprettes nye stuer/grupper og de gamle nedlægges, vil de administrative medarbejdere/administratorer på dagtilbudsområdet skulle gennemføre tilsvarende opgaver som på skoleområdet.

Du kan finde en liste over de oftest stillede spørgsmål her: <https://aulainfo.dk/aarsrul/> KOMBIT er derudover i gang med at reviewe administratorvejledningens afsnit om årsrullet. Vi forventer, at denne vejledning vil blive opdateret i den kommende uge.

Webinarer vedrørende nye databehandleraftaler, brugen af AWS og tredjelandsoverførsler af data i Aula

Tak til alle jer, som har deltaget i de fem webinarer med fokus på datasikkerhed og databehandleraftaler. Sammenlagt har der været mere end 120 deltagere, og det er vores indtryk at materialet i det store hele er blevet taget godt imod. De spørgsmål der har været på møderne har især kredset om mulig geoblokering af Aula i tredjelande samt om krypteringsmetoden og håndtering af krypteringsnøglen.

KOMBIT vil i næste uge samle op på møderne og sende slides og evt. yderligere information ud til alle deltagere.

Viden og materialer

Del gerne

Hvis du ligger inde med materiale – eller andet, som du mener kan skabe værdi hos andre – må du meget gerne skrive til aula@kombit.dk. Det er helt ok, at materialet måske ikke er helt finpudset eller kun må distribueres med bestemte forbehold.

KOMBIT og Aula-teamet vil også gerne høre fra dig, hvis du savner noget i statusmailen – er der noget vi skal gøre mere af eller mindre af? Send gerne dit input til aula@kombit.dk, så vi sammen sikrer, at statusmailen hele tiden er relevant og læsbar.